

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش دانشکده علوم و فن آوری های نوین پزشکی ۱۴۰۳

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	مکان اجرا	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	ارتقاء برنامه های درسی (حضور و مجازی) بر اساس کوریکولوم های آموزشی رشته های مختلف دانشکده	- پیگیری تدوین و بازنگری کلیه برنامه درسی جدید بر اساس آخرین تغییرات کوریکولوم در ۸ رشته دانشکده در هر ترم تحصیلی (طرح درس و طرح دوره و لاگ بوک) - پایش و نظارت بر به کارگیری برنامه درسی در آموزش دانشجویان کلیه رشته ها و مقاطع دانشکده - آموزش های مجازی همکاری در برگزاری کارگاه و دروس افلاین و آنلاین، مدیریت و پشتیبانی کلیه سامانه های مجازی مانند نوید و سامانه LMS پیگیری و رفع مشکلات اساتید و دانشجویان در کلیه سامانه های مجازی	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC
۲	ارتقا فعالیت های مرتبط با توانمندسازی اساتید و دانشجویان	- برگزاری دوره های آموزشی حضوری و مجازی با هدف توانمند سازی اساتید و دانشجویان بر اساس نیاز سنجی صورت گرفته - ارزشیابی از دوره های آموزشی برگزار شده در سطح دانشکده و تحلیل ارزشیابی صورت گرفته و اعمال تغییرات مورد نیاز در برنامه آموزشی بر اساس نتایج تحلیل ها - اطلاع رسانی و ثبت نام اساتید جهت شرکت در فلوشیپ های آموزش پزشکی و الکترونیک - بروز رسانی سایت دفتر توسعه آموزش با هدف اطلاع رسانی دانشجویان و اساتید	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC
۳		- اطلاع رسانی و همکاری با اساتید در ارائه فرایند و شرکت در جشنواره شهید مطهری	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC

	ارتقا فعالیت های نوآورانه آموزشی و پژوهشی	- اطلاع رسانی آموزشی آیین نامه ها و جشنواره ها به اساتید و دانشجویان - اطلاع رسانی و همکاری با اساتید جهت شرکت در همایش های آموزش پزشکی					
۴	ارتقاء اعتبار بخشی و ارزشیابی دانشکده	- همکاری در اجرای ارزشیابی درونی، تشکیل گروه اساتید منتخب از ۸ رشته آموزشی دانشکده، برگزاری جلسات توجیهی با گروه اساتید منتخب، بررسی و تعیین رسالت های رشته / گروه های آموزشی مختلف، مشخص کردن ملاک های آموزشی درهریک رشته ها و گروه ها، برنامه ریزی جهت جمع آوری اطلاعات، جمع بندی و ورود اطلاعات به سامانه تعیین شده، بررسی و ارزشیابی ملاک های مختلف در سطح دانشکده و بررسی نقاط قوت و نیاز به بهبود - همکاری در اجرای ارزشیابی بیرونی، اعتبار بخشی و تهیه مستندات گروه های آموزشی - همکاری در حوزه اعتبار بخشی دانشکده	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	- بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC
۵	استمرار در تدوین و بازنگری و انطباق برنامه ریزی آموزشی-درسی دانشجویان با کوریکولوم کشوری مبتنی بر اهداف آموزشی	- تداوم فعالیت کمیته کوریکولوم دانشکده و پایش عملکرد برنامه ریزی در راستای اهداف کمیته برنامه ریزی دانشگاهی و کشوری - درخواست استخراج نقاط قوت و ضعف کوریکولوم و محتواهای آموزشی از دیدگاه گروههای آموزشی به منظور انعکاس آنها به مراجع بالادستی - بازنگری و در صورت لزوم تدوین مجدد برنامه های درسی بر اساس مصوبات شورای آموزشی و اهداف مندرج در کوریکولوم به تفکیک دروس نظری، عملی، کارگاهی و ... - آرشيو و بارگذاری برنامه های درسی مدون و بازنگری شده شامل: 'Study guide'، 'Lesson plan'، 'Log book'، 'Course plan' در سایت و لینک دفتر	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	- بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC

						- توزیع، اطلاع رسانی و در اختیار گذاشتن برنامه های آموزشی مدون به فراگیران و اساتید در ابتدای هر ترم تحصیلی به نحو مقتضی (مکتوب، سایت، لینک دفتر دریافت بازخورد و انتقادات و پیشنهادات فراگیران و اساتید در زمینه برنامه های آموزشی و درسی از طریق پرسشنامه، مصاحبه، لینک دفتر EDO و مکتوب		
۶	بازنگری برنامه های درسی مبتنی بر هم راستایی برنامه های درسی غیر محوری (non-core) با برنامه های درسی محوری(Core)	- طرح موضوع در شورای آموزشی دانشکده و شورا های درون گروهی به منظور رعایت اصل هم راستایی دروس غیرمحوری و محوری - تأکید به گروههای آموزشی به منظور رعایت هم راستایی برنامه های درسی غیر محوری با محوری و لحاظ نمودن این موضوع در تدریس و ارزیابی فراگیران - جمع آوری و آرشیو مستندات و برنامه ریزی براساس نتایج جهت ترم های آتی	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC
۷	مشارکت و تاکید بر انجام فعالیتهای نوآورانه اساتید در حیطه تدریس فراگیران عمومی و تخصصی هم راستا با اهداف آموزشی مندرج در آخرین کوریکولوم مصوب	- طرح موضوع در شورای آموزشی و شورای درون بخشی و جلسات با رابطین EDO با محوریت توسعه استراتژی های نوین در آموزش - بستر سازی و بکارگیری تمهیدات لازم توأم با تدوین و بازنگری فرمت های مربوط به متدها و استراتژی های نوین در تدریس فراگیران جهت سهولت در اجرا - تأکید و ترغیب اساتید بر بکارگیری متدهای نوین در تدریس با رویکرد آموزش مبتنی بر شواهد و نقد و بررسی آخرین مقالات مرتبط - هماهنگی جهت توانمندسازی اساتید در این راستا و شرکت آنان در دوره و کارگاه های آموزشی مربوطه - پیگیری و انعکاس مشکلات آموزشی موجود در این مسیر به مسئولین ذیربط	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC
		- نیازسنجی از گروه های آموزشی و تعیین و انتخاب دوره ها و کارگاه های آموزشی مورد نیاز اساتید	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۴۰۲-۴۰۳	دانشکده علوم نوین	هر ترم تحصیلی	-	بصورت سالیانه یا ارسال ترمی بر اساس درخواست EDC

						- پیگیری و انعکاس ملزومات و امکانات نرم افزاری و سخت افزاری لازم در این راستا به مسئولین ذیربط - پیگیری، صدور و ارائه گواهی های مربوطه به اساتید شرکت کننده در کارگاههای آموزشی - اطلاع رسانی دوره ها و کارگاه های آموزشی درون و برون دانشکده ای به اساتید به نحو مقتضی به منظور شرکت حداکثری اساتید علاقمند در کارگاه ها	توانمندسازی اساتید در جهت استاندارد سازی و ارتقاء بانک سوالات	۸
--	--	--	--	--	--	---	---	---